



Die Einwohnergemeinde Interlaken sucht per 1. Mai 2027 oder nach Vereinbarung eine/n

Bereichsleiter/in Einwohnerdienste 90 - 100 %

Aufgaben als Bereichsleiter/in

- Selbstständige Führung des Bereichs Einwohnerdienste
- Einsatzplanung sowie Team Führung
- Betreuung des Gemeinderegisters GERES
- Budgetverantwortung des Bereichs Einwohnerdienste
- Volkszählung

Aufgaben als Mitglied des Teams

- Einwohner- und Fremdenkontrolle inkl. Mutationswesen
- Führung Stimmregister
- Mitarbeit bei Jungbürger- und Neuzuzügeranlässen und bei der Organisation der Besuche bei hohen Geburtstagen und Hochzeitsjubiläen und bei der Abgabe von Goldenen Schlüsseln an langjährige Gäste
- Erledigung von weiteren dem Infoschalter zugewiesenen Aufgaben
- Telefon- und Schalterdienst
- Ausstellen Parkkarten
- Betreuung Fundbüro
- Tages- und Monatsabschlüsse
- Viele weitere spannende Aufgaben im Bereich der Einwohnerdienste

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Lehre im kaufmännischen Bereich, vorzugsweise einer bernischen Verwaltung (Diplom Gemeindefachfrau/-fachmann erwünscht)
- Sehr gute Kenntnisse im Einwohner- und Fremdenkontrollwesen
- Kenntnisse im Ortspolizeiwesen
- Gute Umgangsformen und Verschwiegenheit
- Freude sowie Gewandtheit am persönlichen Kontakt mit der Bevölkerung sowie den Behörden
- Sehr gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch, Französisch, Italienisch von Vorteil)
- Belastbarkeit
- Sozialkompetenz zur Führung eines kleinen Teams und Organisationstalent
- Führungserfahrung von Vorteil

Unser Angebot

- Anstellung nach kantonalen Richtlinien
- Sozialleistungen über dem Obligatorium
- Jahresarbeitszeit
- Förderung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Jährliche Personalanlässe
- Viele weitere Vorteile



Stellenbeschrieb: <https://www.interlaken-gemeinde.ch/verwaltung/arbeiten-bei-uns/offene-stellen>

Weitere fachliche Auskünfte: Bettina Gottier, Bereichsleiterin Einwohnerdienste, 033 826 51 11
Weitere Auskünfte zur Anstellung: Fabian von Moos, Verantwortlicher HR, 033 826 51 83

Bewerbung per Mail (max. 10 MB) bis am 9. Oktober 2026 an: personal@interlaken.ch
www.interlaken-gemeinde.ch